



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO TECNICO STATALE "V. ARANGIO RUIZ"**

**RAGIONERIA IGEA - LINGUISTICO BROCCA - TELEMATICO BROCCA  
Sistema Gestione Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2000**

Viale Africa, 109 - 00144 ROMA - Tel. 065916476 fax 065918357- C.F. 80218570580

<http://www.arangioruiz.it> e-mail: [ruiz@arangioruiz.it](mailto:ruiz@arangioruiz.it)

Consiglio d'Istituto n.7 anno scolastico 08/09

**Verbale del 24 giugno 2009**

Il giorno 24 giugno 2009 alle ore 16.45 nella stanza della Presidenza si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'ITC "Vincenzo Arangio Ruiz" per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale Consiglio d'Istituto precedente
2. Dimissioni dei Consiglieri della Componente Docenti
3. Richiesta locali per la gestione corsi da parte FLC - CGIL
4. Variazioni al Programma annuale 2009 e stato di attuazione dello stesso.
5. Radiazioni residui attivi e passivi anni precedenti
6. Comunicazioni sulla gara d'appalto per gli acquisti previsti dal Bando Fondazione Roma
7. Saldo del viaggio in crociera della ditta Primatour
8. Convenzione presidio medico

Pos.	n	Componenti		Pos.	n	Componenti	
Pres.te	1	<b>Fabio Ciavarella</b>	<b>Presente</b>	Ata	11	<b>Luciana Trulli</b>	<b>Presente</b>
D.S.	2	<b>Sante Mazzilli</b>	<b>Presente</b>	Ata	12	<b>De Russis Cosimo</b>	<b>Presente</b>
Doc.	3	<b>Raffaella Giammarco</b>	<b>Presente</b>	Gen..	13	<b>Marino Gerardo</b>	<b>Assente</b>
Doc.	4	<b>Orietta Tersigni</b>	<b>Assente</b>	Gen.	14	<b>De Luca Eva</b>	<b>Assente</b>
Doc.	5	<b>Ginevra Solieri</b>	<b>Presente</b>	Gen.	15	<b>Felici Lionello</b>	<b>Assente</b>
Doc.	6	<b>Barbara Ferrari</b>	<b>Assente</b>	Stu.	16	<b>De Santis Francesco</b>	<b>Assente</b>
Doc.	7	<b>Annamaria Terenzi</b>	<b>Assente</b>	Stu.	17	<b>Viti Nicoletta</b>	<b>Assente</b>
Doc.	8	<b>Annamaria Ciaccia</b>	<b>Presente</b>	Stu.	18	<b>Gennuso Michele</b>	<b>Assente</b>
Doc.	9	<b>Ferdinando Iacono</b>	<b>Presente</b>	Stu.	19	<b>Passigli Davide</b>	<b>Assente</b>
Doc.	10	<b>Claudio Dalla Gatta</b>	<b>Assente</b>				

Funge da Presidente il sig. Fabio Ciavarella

Funge da Segretaria la prof.ssa Raffaella Giammarco.

Il Presidente chiede preliminarmente di modificare l'ordine del giorno, inserendo al primo punto le dimissioni dei quattro Consiglieri della componente Docenti.

Le componenti presenti del C.d'I. all'unanimità accolgono la richiesta del Presidente.

A maggioranza il Consiglio d'Istituto si trova costretto ad accettare le dimissioni dei Consiglieri, Proff.: Claudio Dalla Gatta, Barbara Ferrari, Anna Maria Terenzi, Orietta Tersigni, presentate in coda al Consiglio d'Istituto del 04/6/'09 e ribadite in modo irrevocabile con lettera del 19/6/'09 presentata con prot. n. 3127/B1 con pari data. Il Presidente legge inoltre la lettera di dimissioni prot. n. 3233/B1 del 24/6/'09 dall'allievo Gennuso Michele.

A maggioranza il Consiglio d'Istituto si trova costretto ad accettare le dimissioni del Consigliere della componente Studenti.

La Prof.ssa Ciaccia ritiene che non sia stato possibile confrontarsi compiutamente sui temi di disaccordo e che il principio guida per tutti coloro che hanno deciso di operare all'interno del Consiglio è stato il senso di responsabilità per non interrompere l'attività di funzionamento dell'Istituto. Il Consiglio esprime unanimemente il proprio rammarico dovuto al venir meno all'interno del C.d'I. di una componente che ha partecipato e contribuito positivamente all'attività fino ad ora svolta.

Il Presidente precisa che avendo accettato le dimissioni, il C.d'I. è ora composta da 14 membri e pertanto il quorum per la validazione è sceso ad 8 membri.

Constatata pertanto la presenza del numero ora legale il Presidente dichiara aperta la riunione e comunica che saranno attivate le dovute procedure di integrazione del numero dei consiglieri, nei tempi e con i modi in cui le norme lo prevedono.

Riprendendo il **primo punto**, così come modificato, (pag. 27) *Dimissioni dei Consiglieri della Componente Docenti*

il Consiglio d'Istituto, a maggioranza

#### DELIBERA

<b>N. 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>L'accettazione delle dimissioni dei Consiglieri della Componente Docenti, Proff. Claudio Dalla Gatta, Barbara Ferrari, Anna Maria Terenzi, Orietta Tersigni,</b></li><li>● <b>L'accettazione delle dimissioni del Consigliere della Componente studenti, signor Gennuso Michele.</b></li></ul>
-------------	---

Prima di procedere con la disamina dell'o.d.g., la Prof.ssa Giammarco precisa che il presente verbale sarà stilato in contemporanea alla seduta, il Consiglio approva unanimemente la decisione.

Si affronta il **secondo punto** all'o.d.g., *Lettura e approvazione verbale Consiglio d'Istituto precedente*. La segretaria Prof.ssa Raffaella Giammarco, legge il verbale della riunione del 04 giugno 2009.

Nel corso della lettura vengono introdotte quelle precisazioni e integrazioni, come risulta dal nuovo prospetto allegato.

Apportate le correzioni dovute, il Consiglio d'Istituto all'unanimità

#### DELIBERA

<b>N. 2</b>	<b>L'approvazione del verbale n. 6 del Consiglio d'Istituto del 04/6/2009.</b>
-------------	--

Il Presidente chiede di effettuare un'integrazione all'o.d.g., di due punti che andranno a collocarsi rispettivamente al **punto nove**: Partecipazione dell'Istituto al Bando di concorso regionale per i corsi IFTS, in qualità di Partner; ed al **punto dieci**: Comunicazioni da e per il D.S.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

#### DELIBERA

<b>N. 3</b>	<b>L'integrazione dell'ordine del giorno con i punti:</b> <b>9) Partecipazione dell'Istituto al Bando di concorso regionale per i corsi IFTS, in qualità di Partner.</b> <b>10) Comunicazioni da e per il D.S.</b>
-------------	--

Si passa al **terzo punto** all'o.d.g., *Richiesta locali per la gestione corsi da parte FLC – CGIL.*

Il D.S. illustra la richiesta pervenuta dall' Organizzazione sindacale FLC CGIL. Che richiede la disponibilità di un laboratorio per tenere il corso di preparazione alla prova selettiva per l'acquisizione della seconda posizione economica del personale ATA; il corso sarà tenuto durante il periodo estivo e primo inizio a.s.. con un'offerta per la scuola di € 200,00.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

**DELIBERA**

<b>N. 4</b>	<b>La concessione del laboratorio di trattamento testi.</b>
-------------	---

Per quanto riguarda il **quarto punto**, *Variazioni al Programma annuale 2009 e stato di attuazione dello stesso.*

Il Presidente illustra il prospetto delle variazioni al Programma annuale 2009.

Lo si allega al presente verbale.

Il Dirigente dà lettura commentandola della relazione del D.S.GA., al 30/6/2009, sullo stato di attuazione del P.A., confrontandola con il modello H Bis allegato e chiede la delibera, sulle modifiche del P.A..

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

**PRENDE ATTO**

	<b>Delle variazioni al Programma Annuale 2009.</b>
--	--

**DELIBERA**

<b>N. 5</b>	<b>Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto sino ad ora in sede di gestione, non rendono necessario l'apportare delle modifiche, per evitare squilibri, che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.</b>
-------------	--

Si passa al **quinto punto** all'o.d.g., *Radiazioni residui attivi e passivi anni precedenti.*

Il Presidente illustra i prospetti di radiazione dei Residui attivi e passivi degli anni precedenti che vengono integralmente allegati al presente verbale.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

**DELIBERA**

<b>N. 6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>L'approvazione della radiazione dei residui attivi dal 2001 al 2008, per un importo complessivo di € 46.828,27.</b></li><li>• <b>L'approvazione della perenzione dei residui passivi dal 2001 al 2008, per un importo complessivo di € 55.717,75</b></li></ul>
-------------	---

Si passa al **sesto punto** all'o.d.g., *Comunicazioni sulla gara d'appalto per gli acquisti previsti dal Bando Fondazione Roma.*

Il Prof. Ferdinando Iacono informa il Consiglio sulle procedure di gara attivate per adempiere agli acquisti previsti dal Bando della Fondazione Roma a cui il ns Istituto ha partecipato.

In particolare ha fatto presente di aver attinto al repertorio Fornitori dell'Istituto, di aver predisposto il relativo capitolato indispensabile. – prot. n. 2964 del 15/6/2009.

Sono state invitate n. 5 Ditte:

1. Ditta Alleanza giudiziaria (MICROFOX)
2. Ditta AXIOS Italia
3. Ditta La Caravella
4. Ditta SAR S.r.l.
5. Ditta EFFEGI Sistemi

Proseguendo, il professore precisa che per quanto riguarda il materiale di Robotica, ha potuto richiedere il preventivo all'*unico fornitore presente sulla piazza*: Ditta DROIDS S.a.s.

Il Presidente precisa che l'intera operazione è stata pianificata già nel Programma Annuale. Il C.d'I. ne prende atto.

Si passa al **settimo punto** all'o.d.g., *Saldo del viaggio in crociera della ditta Primatour.*

Il Presidente ritiene opportuno provvedere al saldo della fattura della ditta Primatour, ma chiede che sia comunicato ufficialmente in forma scritta, la cancellazione dall'albo fornitori della ditta stessa, con la motivazione che il servizio erogato, non è stato adeguato in termini di qualità e di efficienza, come per altro già comunicato in precedenza. Inoltre il Consiglio non accoglie la proposta di risarcimento per il disservizio prodotto, nei termini di un'offerta di viaggio ritenuta non opportuna né congrua.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

#### **DELIBERA**

<b>N. 7</b>	<b>L'invio della lettera di contestazioni alla ditta. Attenderne il sollecito scritto di pagamento. Pagare il saldo dovuto ricordando la cancellazione dall'Albo fornitori già deliberata.</b>
-------------	--

Si passa al **ottavo punto** all'o.d.g., *Convenzione presidio medico*

La Prof.ssa Raffaella Giammarco chiede che sia validato il servizio.

La Prof.ssa Annamaria Ciaccia riferisce una propria esperienza positiva vissuta proprio con i medici del Presidio medico operante presso l'Istituto.

Il D.S. chiarisce che se si pensa al numero rilevante di microincidentalità che si producono durante le attività di educazione fisica, ed alle incidentalità occasionali, non si può che essere favorevoli alla presenza del Presidio medico. Per onore di cronaca, riferisce anche le osservazioni effettuate dalla componente studenti, in sede di G.E. "*richiesta di fornire un supporto di medicinali più ampio ed incisivo di quelli somministrati ad oggi*", alla quale ha riferito che l'impossibilità scolastica di avere le cartelle sanitarie degli allievi, impedisce di dare un supporto di medicinali più ampio ed incisivo di quelli somministrati.

Il D.S. prosegue chiedendo di poter attivare un presidio psicologico attraverso il SERT operante sul territorio del XII Municipio, visti i casi che nel corso dell'a.s. si sono presentati, al fine di governare anche questo fronte di disagio.

Il C.d.I. si dichiara altresì disponibile a valutare le possibilità operative del SERT territoriale per quanto attiene il presidio psicologico.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità, preso atto della richiesta di rinnovo, da parte della Kaleidos, dato il servizio soddisfacente offerto fino ad oggi,

#### **DELIBERA**

<b>N. 8</b>	<b>Il rinnovo della Convenzione con la Kaleidos, alle stesse condizioni dell'a.s. 2008/'09, compresi gli aggiustamenti rilevati a favore della scuola. Per quanto attiene il SERT territoriale valuterà successivamente quanto e quando presente.</b>
-------------	---

Si passa al **nono punto** all'o.d.g. *Partecipazione dell'Istituto al Bando di concorso regionale della Regione Lazio per la realizzazione de i corsi IFTS, con scadenza 2009, in qualità di scuola Partner.*

Prende la parola la Prof.ssa Annamaria Ciaccia che richiama il fatto che presso la scuola operano due società la "22 dicembre" e "l'ISMACO" che sono accreditate presso la Regione Lazio, con le quali la scuola ha sottoscritto una dichiarazione d'intenti.

Pertanto chiede sia data alla scuola la possibilità di partecipare in qualità partner al Bando regionale indicato al punto nove.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

**DELIBERA**

<b>N. 9</b>	<b>La partecipazione dell'Istituto al Bando di concorso regionale della Regione Lazio per la realizzazione de i corsi IFTS, con scadenza 2009, in qualità di scuola Partner con "22 dicembre"- e/o "ISMACO".</b>
-------------	--

A proposito del **decimo punto** all'o.d.g., *Comunicazioni da e per il D.S.*

Il DS prende la parola per informare il Consiglio di quanto segue:

1. in data 28 aprile 2009 sul nono punto all'o.d.g. del verbale n.5 del C.d'I., con decisione autonoma senza aver chiesto specifica deliberazione da parte del Consiglio ha comunicato di dar corso all'installazione di macchinette ristoratrici, con la ditta che ha presentato l'offerta migliore.
2. In data 04/5/2009 prot. n. 2211/H5 provvedeva ad inviare comunicazione alla ditta.
3. In data 11/5/2009 prot. n. 2354/DSGA provvedeva a stipulare un contratto pluriennale con la società assegnataria.

Tenuto conto che il contratto pluriennale stipulato, dal Dirigente scolastico, pur se valido, non essendo stato deliberato dal Consiglio d'Istituto, deve essere sanato, il DS propone la possibile sanatoria, trasformazione del contratto di comodato, da pluriennale ad annuale rinnovabile.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto dichiara che i contratti annuali sono una specifica pertinenza del Dirigente scolastico e che non richiedono specifica deliberazione da parte del C.d'I.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità accoglie la proposta di sanatoria del contratto di comodato formulata dal D.S., ritenendola significativa della volontà di mediare ed accogliere le istanze delle componenti scolastiche.

Per altro il C.d'I. all'unanimità chiede di riattivare nel tempo, con la Provincia di Roma, le procedure per addivenire alla riapertura di un punto di ristoro interno all'Istituto, nella consapevolezza che tale risorsa storica dell'Istituto, se rispondente alle norme igienico sanitarie e di sicurezza, caratterizzi la qualità del servizio offerto alle componenti scolastiche.

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta si conclude alle ore 17.30.

Il segretario	Il Presidente del Consiglio d'Istituto
<b>Raffaella Giammarco</b>	<b>Fabio Ciavarella</b>
<b>Firma</b>	<b>Firma</b>
	Per copia conforme il <b>Dirigente Scolastico</b>
	<b>Sante Mazzilli</b>