

LINEE GUIDA PER LA DIFFUSIONE E L'APPLICAZIONE  
DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA 2009-10  
ITC VINCENZO ARANGIO RUIZ

1. DIFFUSIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

(Tabella 14.9 estratta dal Regolamento Interno approvato dal Consiglio d'Istituto del 10/09/09)

- presenza sul sito nella pagina POF
- consegna a tutti i Coordinatori in occasione dei Consigli di Classe di Novembre
- consegna ai Rappresentanti d'Istituto
- consegna in duplice copia ai Rappresentanti di Classe

2. APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

Le fattispecie individuate, "Mancanze disciplinari", comportano le seguenti sanzioni<sup>1</sup>:

- a. Richiamo scritto
- b. Sospensione dalle lezioni (fino ad un massimo di 15 giorni)
- c. Obbligo di rifondere il danno
- d. Allontanamento dalla Comunità scolastica
- e. Espulsione dall'Istituto fino al termine dell'anno scolastico
- f. Segnalazione alle autorità competenti

2 a. Il **Richiamo scritto** è irrogato dal Coordinatore di Classe oppure dal docente (punto 6 della Tabella 14.9).

La Lettera di Richiamo deve contenere le motivazioni che hanno determinato il provvedimento disciplinare, deve essere consegnata alla famiglia ed una copia firmata dal genitore per presa visione sarà archiviata agli atti. Non è necessaria la convocazione del Consiglio di Classe.

2 b. La **Sospensione dalle lezioni** richiede la convocazione, anche straordinaria, del Consiglio di Classe ampliato alla componente genitori ed alunni<sup>2</sup>. E' necessaria un'accurata verbalizzazione delle decisioni assunte (motivazioni, numero e data dei giorni di sospensione, ...) che devono essere comunicate al Dirigente Scolastico e, preliminarmente per via telefonica, alle famiglie. La Lettera di Sospensione deve essere consegnata alla famiglia ed una copia firmata dal genitore per presa visione sarà archiviata agli atti<sup>3</sup>.

2 c. **L'Obbligo di rifondere il danno** può riguardare singoli allievi o classi o l'intera scolarisca secondo quanto disposto nel Regolamento Interno. E' necessario segnalare il tipo di danno al Dirigente Scolastico. A seguito della stima economica del danno, si deve provvedere alla sua rifusione versando la somma sul conto corrente intestato all'Istituto specificando nella causale la motivazione. La ricevuta deve essere consegnata all'Ufficio Amministrativo che provvederà a far eseguire la riparazione<sup>4</sup>.

Per le sanzioni di cui ai punti 2 d, 2 e, 2 f che richiedono il ricorso al Consiglio d'Istituto quale organo irrogante si rinvia alle modalità operative dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Ing. Sante Mazzilli

---

<sup>1</sup> Le sanzioni possono essere inflitte allo studente ai sensi dello Statuto degli studenti (D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249, modificato con D.P.R. 21 novembre 2007, n. 235) e dell'art. 328, comma 2 e 4, del D. L./vo 16 aprile 1994, n. 297.

<sup>2</sup> Si deve ritenere che l'interpretazione maggiormente conforme al disposto normativo (art. 5 D.Lgs. n. 297/1994) sia nel senso che tale organo collegiale quando esercita la competenza in materia disciplinare deve operare nella composizione allargata a tutte le componenti, ivi compresi pertanto gli studenti e i genitori – C.M. Prot. n. 3602/P0 del 31 Luglio 2008.

<sup>3</sup> E' opportuna la comunicazione in Vicepresidenza del nominativo dell'alunno richiamato e/o sospeso e l'annotazione sul Giornale di Classe .

<sup>4</sup> La procedura può essere attivata anche nel caso in cui non sia stata irrogata dal Consiglio di Classe una specifica sanzione disciplinare.

LINEE GUIDA PER LA DIFFUSIONE E L'APPLICAZIONE  
DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA 2009-10  
ITC VINCENZO ARANGIO RUIZ